附件1

上海市事业单位工作人员年度考核登记表

（ 2023 年度）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 陈婷婷 | 性 别 | 女 | 出生年月 | 88.09 |
| 政治面貌 | 群众 | 单位、部门及职务 | | 上海市青浦区崧文小学/教导处主任 | |
| 岗位类别  及等级 | 高级教师 专技七级 | | 任现职时间 | 2021.12.31 | |
| 从事或  分管工作 | 四3班英语/分管学校教育教学等 | | | | |
| 个  人  总  结 | 回顾2023这一年的工作忙碌而充实，充满着机遇与挑战。根据学校整体工作安排，我担任学校教导处主任，负责学校教育教学、学科建设、教师发展、数字化转型等工作，并承担四（3）班英语教学工作。现将工作总结如下：  **（一）潜心英语教学，扎根课堂和作业研究**  2月和6月，我连续两次参加上海市小学英语学科教材教学调研工作，承担小学英语教材2A5个单元的调研，及2B第1、2单元调研。期间，我承担了2B Unit1 Holidays共2个课时的课堂教学，并取得良好的教学效果。在作业研究方面，我参与了教育部基础教育司的重大项目“义务教育高质量基础性作业建设”，参与并完成PEP教材小学英语学科三下、五上、五下基础性作业的研制工作。  **（二）深入项目研究，发挥示范辐射引领**  作为英语学科带头人，由我主持的“种子计划”团队围绕“核心素养导向下的小学英语口头作业设计与实施”于4月和12月顺利开展了两场区级专题研修活动。活动成效得到了英语专家的充分肯定。作为区小学2-5年青年教师学习共同体的导师，我悉心指导青年教师王江楠、朱欣怡老师的区级立项研究项目的开题、活动开展、中期汇报和结项工作。6月，我参加了十四五市级网络课程的设计和编制工作，完成了“第四讲 铺设阶梯，提升学生的英语表达能力”的录制。  **（三）搭建展示平台，护航青年教师成长**  5月，我校承办“自然拼读法在低年级小学英语语音意识培养中应用的行动研究”二年级课例研究活动，我指导青年教师夏忆蕾进行2BM3U3 P2课堂教学展示。12月26日，我校承办区小学区小学英语学科“英语学习活动观引领下的课堂改进”（3）区级展示活动，指导刘悦老师开展跨学科主题学习展示。  **（四）立足管理岗位，勤勉务实有序推进**  作为教导主任，我积极统筹协调推进，落实校内各项工作的顺利开展，确保学校教育教学高质量发展。**1.扎实开展校级展示活动，提升课堂质效。**我用心策划组织第六届教学节活动，精心组织开展第八届名优·骨干教师教学展示活动，旨在提高教师教学质量，促进学生全面发展。**2.扎实承办区级研讨活动，变革教学方式。**我提前制定活动准备方案，落细落实各项工作，为活动的顺利进行做好全过程管理和保障。10月,学校举办教育科研成果推广展示活动；12月,学校承办了区教学数字化转型展示活动暨课程领导力项目推进会、区小学英语学科区级展示活动。**3.积极梳理凝练校本经验，辐射区域发展。**9月，在区师训工作会议中，我以“凝心聚力，精心组织，助推教师专业发展”为题分享了学校教师专业发展的有效经验。**4.积极参评区作业示范校，落实减负增效。**5月，我积极对标梳理材料目录，撰写学校高质量作业体系建设的工作汇报，组织各学科整理作业管理相关材料，并带领英语组开展“核心素养导向下的小学英语单元作业设计与实施”现场教研活动。**5.积极申报市英语作业基地校，构建高质量作业校本体系。**9月，我执笔申报了上海市教学评一体化背景下中小学高质量作业体系建设基地校，并进行了项目论证。**6.做好课后服务过程管理工作，提升办学满意度。**每学期初，我及时更新完善校内课后服务实施方案，制定行政巡查、考评制度及意见收集制度，进行课后服务班级学生安排和教师值日安排，做好过程性的监管和台账管理工作和期末统计清算工作，优化运行机制，有效地保障了课后服务高质量的实施。  新的一年，我将坚守教育初心，争做一名勤勉务实的教育工作者和管理者，为学校的高水平发展贡献力量。 | | | | |
| 个  人  总  结 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 主管领导  评语和  考核档次  建 议 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 考核工作  领导小组  意 见 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 单 位  领导班子  审定意见 | 盖章： 年 月 日 | | | | |
| 本 人  意 见 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 未确定档  次或不参  加考核情  况 说 明 | 盖章或签名： 年 月 日 | | | | |

中共上海市委组织部、上海市人力资源和社会保障局印制